



Утверждаю  
Главный врач СПб ГБУЗ  
«Городская поликлиника № 112»  
Д.А.Власов  
2023г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции СПб ГБУЗ**  
**«Городская поликлиника № 112» на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
<b>1. Организация мероприятия</b>			
1.1	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Один раз в 3 месяца, внеочередное при выявлении фактов	Главный врач
1.2	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики учреждения на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	Главный врач
1.3	Представление в отдел здравоохранения Калининского Района Санкт-Петербурга отчетов о реализации действий Комиссии и работе по противодействию коррупции в учреждении	Ежеквартально (по требованию)	Заместитель главного врача по ОМР
1.4	Доведение информации (обучающих материалов) по противодействию коррупции на общих совещаниях учреждения представителям структурных подразделений	1 раз в 2 недели (по необходимости)	Заместитель главного врача по ОМР
1.5	Участие в мероприятиях по ознакомлению с опытом работы по реализации антикоррупционной политики в учреждениях здравоохранения города	Ежеквартально (по необходимости)	Заместитель главного врача по ОМР
1.6	Организация работы по проведению анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц учреждения по обращениям граждан и размещенных в средствах массовой информации с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	В течении года	Главный врач, Комиссия по противодействию коррупции
<b>2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b>			
2.1	Организация работы по уведомлению главного врача сотрудниками учреждения в случае обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в этих обращениях	В течении года (по согласованию)	Заместитель главного врача по ОМР

1	2	3	4
2.2	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является сотрудник учреждения	В течении года	Главный врач, Заместитель главного врача по ОМР, Руководители всех уровней
2.3	Организация работы по доведению до сотрудников учреждения (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.д.) положений действующего законодательства РФ и СПб о противодействии коррупции	В течении года	Заместитель главного врача по ОМР, Юрисконсульт, Заведующие структурными подразделениями
2.4	Организация работы по доведению до вновь принятых сотрудников требований положений действующего законодательства РФ и СПб о противодействии коррупции	В течении года	Заместитель главного врача по ОМР, Заместитель главного врача по кадрам
2.5	Оказание сотрудникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства РФ по противодействию коррупции	В течении года	Заместитель главного врача по ОМР, Юрисконсульт, Заведующие структурными подразделениями
2.6	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или просьбе о даче взятки	В течении года	Главный врач, Заместитель главного врача по ОМР, Заведующие структурными подразделениями
2.7	Осуществление комплекса организационно-разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течении года	Главный врач, Заместитель главного врача по ОМР, Заведующие структурными подразделениями
2.8	Проведение в учреждении мероприятий по формированию у сотрудников негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	В течении года	Главный врач, Заместитель главного врача по ОМР, Заведующие структурными подразделениями
<b>3. Организация работы по противодействию коррупции</b>			
3.1	Разработка и согласование плана мероприятий по противодействию коррупции СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 112» на 2024 г	декабрь 2023 года	Заместитель главного врача по ОМР, Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением	При получении информации	Главный врач

	изменений в планы работы учреждения по противодействию коррупции при выявлении ответственных должностных лиц по противодействию коррупции, органами прокуратуры, правоохранительных органов, контролирующих органов коррупционных правонарушений в учреждении		
3.3	Организация совещаний (образующих мероприятий) с заместителями главного врача, руководителями структурных подразделений учреждения по вопросам организации работы по противодействию коррупции	1 квартал 2023 года	Главный врач
3.4	Организация образующих мероприятий с должностными лицами структурных подразделений по вопросам работы по противодействию коррупции	3 квартал 2023 года	Заместители главного врача, Заведующие структурными подразделениями
3.5	Проверка и согласование локальных нормативных актов на предмет отсутствия конфликта интересов у сотрудников учреждения	В течении года	Главный врач, Юрисконсульт, Заместитель главного врача по ОМР
3.6	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	До апреля 2023 года	Главный врач
3.7	Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	В течении года	Главный врач, Заместитель главного врача по медицинской части, Главный бухгалтер, Заместитель главного врача по экономическим вопросам, Ведущий специалист отделения платных услуг
3.8	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течении года	Главный врач, Юрисконсульт, Заместитель главного врача по ОМР
3.9	Участие в заседаниях комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Председатель и члены Комиссии по противодействию коррупции
3.10	Оказание содействия компетентным на то органам при осуществлении мероприятий, направленных на противодействие и	По мере необходимости	Сотрудники учреждения

	выявление коррупционных действий сотрудниками учреждения.		
3.11	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных документов учреждения	Постоянно	Главный врач, Юрисконсульт, Заместитель главного врача по ОМР
3.12	Организация размещения актуальной информации антикоррупционной направленности, а также осуществление возможности приема обращения от граждан по действиям должностных лиц учреждения на предмет коррупционного характера на сайте учреждения в сети «Интернет»	Январь 2023 года	Заместитель главного врача по ОМР, Инженер IT (системный администратор)
3.13	Информирование компетентных на то органов МВД, ФСБ, ФАС России о возможности наличия сговора участников закупок в целях заключения государственных контрактов по завышенным ценам по ФЗ-44	В течении года	Главный врач
3.14	Осуществление учета, контроля использования и наличия, а также правильность и обоснованность списания государственного имущества учреждения	4 квартал 2023 года	Инвентаризационная комиссия, Главный бухгалтер
3.15	Осуществление контроля за соблюдением требования об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных в п.9 части 1 статьи 31 ФЗ-44	Постоянно	Начальник отдела гос.заказа, Заместитель главного врача по ОМР
3.16	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика учреждения, официального сайта и специально выделенного телефона доверия для приема обращений граждан о фактах коррупции	Постоянно	Инженер IT (системный администратор), Заместитель главного врача по ОМР
3.17	Организация размещения социальной рекламы по антикоррупционной тематике в зданиях учреждения, с указанием адресов и номеров телефонов куда можно обратиться о фактах коррупции	В течении года	Руководители структурных подразделений
3.18	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.	постоянно	Заведующая канцелярией
3.19	Организация и проведение социологического исследования среди пациентов, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством медицинского обслуживания»).	ежеквартально	Заведующая регистратурой